办公文具经营资质要求

办公文具指网上商城一级分类“办公文具”，含其下全部二级分类和三级分类。

申请经营该分类商品的经销商类供应商需要在申请入驻网上商城时一并提交下述资质文件。

一、需提交的资料：

1、申请经营品牌清单（附表）。

2、按照清单顺序提供所经营的品牌所具有的由商标权利人到入驻供应商销售其品牌商品的依次授权（每个销售品牌必须提供完整有效的授权链，商标权人出具的授权文件不得有地域限制）。

注：不能提供授权或进货单据的品牌视为无效申请，请不要填入申请经营品牌清单。

附表-申请经营品牌清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **品牌名称** | **证明文件类型** | **文件授予单位** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：证明文件类型填写“厂商授权”或“进货单”；

文件授予单位填写授权厂商名称或商品来源单位（公司），必须与复印件一致。